



# **MARCHIO OPEN**

## **Verbale di Verifica n.5**

## **ESERCIZI**

## **COMMERCIALI**

(Linee Guida per il rilascio della Certificazione Marchio Open approvate con Deliberazione della Giunta provinciale n.1171 del 30.06.2023 modificata con Deliberazione della Giunta provinciale n.1134 del 26.07.2024)

**DATI VERIFICA**

DATA VERIFICA:	
SITO OGGETTO VERIFICA:	
INDIRIZZO SITO VERIFICA:	

**DATI VERIFICATORE**

NOME COGNOME:	
N. IDENTIFICATIVO ISCRIZIONE AL REGISTRO ART. 16 LP 1/2011	
E-MAIL:	
TELEFONO:	

**DATI ORGANIZZAZIONE**

DENOMINAZIONE	
C.F. / P. IVA:	
REFERENTE MARCHIO OPEN DELL'ORGANIZZAZIONE:	
E-MAIL:	
TELEFONO:	

Sezione 1 SISTEMI DI INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO						
ID	CRITERI	PUNTI	SÌ	NO	N.A.	VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]
1	Informare i principali portatori d'interesse (clienti, personale, ecc.) dell'ottenimento del Marchio Open, dandone visione all'interno della struttura attraverso: avviso, attestato o vetrofania sia sul sito e/o pagina social di riferimento (logo con link al portale di riferimento del Marchio). La presente azione è intesa in accordo al Manuale d'uso Marchio Open e qualora sia concesso il Marchio Open.	OBBL	CRITERIO DA SODDISFARE ENTRO 60 GIORNI DOPO L'OTTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE			
2	Il sito web dell'esercizio commerciale è accessibile secondo lo Standard WCAG 2.1 (Level A). È disponibile un tool gratuito online per effettuare la diagnosi che dovrà essere priva di "errori tecnici" per il livello A - <a href="https://mauve.isti.cnr.it/">https://mauve.isti.cnr.it/</a> (es. font da utilizzare per il sito web: "Titillium web")	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Il sito web, se presente, è responsivo, ovvero ottimizzato per una fruizione agevole per tutti i dispositivi: PC, cellulare, tablet.	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	L'esercizio commerciale dispone di una chat da dispositivo mobile (ad es. un numero WhatsApp dedicato) per la gestione dei contatti coi clienti.	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	È garantita l'accessibilità linguistica al materiale informativo almeno in lingua inglese, oltre che italiana (almeno per informazioni principali presenti sul sito).	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	L'esercizio/negozio è dotato di e-commerce.	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	Per le informazioni principali inerenti all'orientamento e alla comprensione di una struttura/luogo, il materiale informativo è correlato da immagini che facilitino la comprensione del testo di tipo CAA - Comunicazione Aumentativa Alternativa.	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Totale punteggio sezione</b>						

<b>Sezione 2 ACCESSIBILITÀ GENERALE</b>						
<b>ID</b>	<b>CRITERI</b>	<b>PUNTI</b>	<b>Sì</b>	<b>NO</b>	<b>N.A.</b>	<b>VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]</b>
<b>8</b>	Negli edifici sottoposti a tutela, in presenza di pavimentazione irregolare, sono previsti percorsi / corsie che consentano il transito delle sedie a rotelle.	<b>OBBL</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Strumenti di superamento di eventuali barriere architettoniche</b>						
<b>9</b>	Il servoscala non percorre più di una rampa consecutivamente o con una sola variazione di marcia (cioè una sola curva). La portata non è inferiore a 200 kg. Si ammettono portate non inferiori ai 150 kg per gli edifici costruiti prima del 1989 o sottoposti a tutela	<b>OBBL</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>10</b>	La piattaforma elevatrice deve avere porta con luce netta non inferiore ai 75 cm. La portata utile minima è di 200 kg. Per gli edifici costruiti prima del 1989 o sottoposti a tutela, le dimensioni non sono inferiori agli 80x100 cm e la portata non è inferiore ai 130 kg.	<b>OBBL</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>11</b>	Per gli edifici costruiti prima del 1989 o sottoposti a tutela, la cabina dell'ascensore (se presente) ha dimensioni non inferiori a 80x100 cm, la zona di sbarco non è inferiore ai 120x120 cm; la porta ha dimensioni non inferiori ai 75 cm e potrà essere anche ad anta. La profondità è di almeno 100 cm.	<b>OBBL</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>12</b>	L'ascensore deve essere dotato di pulsantiera con tasti in rilievo e Braille e di avviso vocale del piano. Inoltre, è presente un videocitofono con doppia vista per eventuali emergenze. In caso di assenza di questi, è necessario prevedere la possibilità di accompagnamento in ascensore delle persone sorde, o non vedenti, da parte del personale dell'esercizio commerciale.	<b>OBBL</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>13</b>	In presenza di rampe e in prossimità degli ingressi, accessi, sbarchi, ecc., per gli edifici costruiti prima del 1989 o sottoposti a tutela, sono presenti spazi con dimensioni minime non inferiori a 120x120 cm	<b>OBBL</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Totale punteggio sezione</b>						

Sezione 3 STRUTTURA ESTERNA E ACCESSO						
ID	CRITERI	PUNTI	Sì	NO	N.A.	VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]
<b>Parcheggi</b>						
14	Presenza di parcheggio riservato alle persone con disabilità a non più di 150 mt dall'ingresso. In alternativa presenza di parcheggio di pertinenza.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
15	In presenza di parcheggio e percorsi privati, la pavimentazione dello stallo, e del percorso che lo collega all'ingresso, sono omogenee e permettono il transito delle carrozzine (in accordo al paragrafo "Specifiche" - art. 5 in fondo al presente documento).	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Ingresso</b>						
16	Le informazioni sugli orari ed eventuali altri dati sono stampate con carattere "non graziato" " (es. font "Verdana") e di dimensioni minime 16 pt e sono poste ad una altezza non superiore ai 140 cm. .	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
17	Nel caso in cui la porta di accesso è apribile solo dall'interno, all'esterno è presente un citofono e/o campanello posto ad un'altezza non superiore ai 140 cm. In alternativa è previsto un servizio di chiamata/messaggistica negli orari di apertura dell'esercizio commerciale.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
18	La forza applicata per l'apertura della porta d'ingresso, se manuale, non supera i 3 kg, in alternativa essa è automatizzata o servita da video citofono/campanello posto ad un'altezza non superiore ai 140 cm. In alternativa è previsto un servizio di chiamata/messaggistica negli orari di apertura dell'esercizio commerciale	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
19	Qualora la distanza tra porta e controporta sia inferiore ai 200 cm, la controporta non si apre verso la porta d'ingresso.	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Totale punteggio sezione</b>						

Sezione 4 INTERNO DELLA STRUTTURA						
ID	CRITERI	PUNTI	Sì	NO	N.A.	VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]
20	Negli allestimenti e tra gli arredi sono garantiti passaggi di larghezza minima di 80 cm purché esistano allargamenti che facilitino la sosta o l'inversione di marcia delle sedie a rotelle.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
21	Gli arredi principali sono non taglienti e privi di spigoli vivi	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
22	I fruitori sono messi nelle condizioni di interagire con il personale addetto attraverso strumenti e spazi adeguati (sportelli, reception, portineria, casse, segreteria, ecc.), che abbiano altezza massima di 90 cm; con altezza minima sottostante non inferiore ai 70 cm e con spazio libero sottostante profondo 50 cm. In generale, tali spazi, non presentano ostacoli visivi.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
23	Se presente un appendiabiti, parte di esso non supera un'altezza di 150 cm.	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
24	Nelle zone aperte al pubblico, le porte interne non superano i 3 kg	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
25	Nel camerino dedicato sono presenti ganci o ripiani tali da consentire l'appoggio dei capi in prova.	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
26	Le informazioni sui prezzi sono ben leggibili utilizzando soluzioni accessibili per ipovedenti: contrasto, dimensioni minime caratteri (almeno 16 pt = 4mm)	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Totale punteggio sezione</b>						

Qualora vi siano servizi igienici dislocati su più piani, i criteri indicati devono essere garantiti in almeno un bagno per piano.

Sezione 5 SERVIZI IGIENICI COMUNI						
ID	CRITERI	PUNTI	Sì	NO	N. A.	VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]
27	La forza applicata per l'apertura della porta del bagno non supera i 3 kg.	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Wc e maniglioni</b>						
28	Il wc è dotato di un maniglione di sostegno orizzontale sul lato opposto allo spazio di accostamento ad una distanza non superiore ai 40 cm dal centro del wc	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
29	Il wc non ha l'incavo, in alternativa l'asse ne è priva e/o è presente un'alzatina di 10/15 cm.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
30	È presente un campanello di chiamata posizionato in prossimità del wc provvisto di luce di segnalazione associata	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
31	È prevista la presenza di un servizio dotato di doccetta a lato o integrata posizionata presso i sanitari (wc, bidet).	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
32	Se il wc è posizionato in un angolo, il pulsante di scarico è a comando laterale in modo che sia raggiungibile.	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
33	Sono presenti 2 maniglioni di sostegno orizzontali: i dispositivi sono ad una distanza non superiore a 40 cm dal centro del wc.	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Lavabo e specchio</b>						
34	L'altezza del lavabo, se non regolabile, è compresa tra i 75 cm e gli 80 cm.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
35	È presente uno specchio in cui ci si possa specchiare da seduti (es. ad un'altezza di 90 cm nel punto più basso). Se è appeso più in alto è reclinabile.	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Totale punteggio sezione</b>						

Sezione 6 FORMAZIONE DEL PERSONALE						
ID	CRITERI	PUNTI	Sì	NO	N. A.	VALUTAZIONE [ed eventuali note supplementari]
36	Almeno due persone che interagiscono abitualmente con gli ospiti in struttura sono consapevoli del Marchio Open, dei suoi principi e requisiti - avendo letto il materiale informativo messo a disposizione. Inoltre, entro un anno dall'ottenimento del Marchio, essi si impegnano a partecipare ai percorsi di formazione organizzati dall'ente gestore del Marchio Open in materia di Marchio Open e accessibilità.	OBBL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
37	Tutti gli addetti della struttura partecipano ai percorsi di formazione organizzati dall'Ente gestore del Marchio Open in materia di Marchio Open e accessibilità entro quattro settimane dall'inizio dell'attività (anche per i lavoratori stagionali) e, in ogni caso, tutto il personale riceve la formazione dei suddetti aspetti almeno una volta l'anno.	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Totale punteggio sezione</b>						

# Verbale MARCHIO OPEN

## Esito della Verifica

**Esito Valutazione Sezioni rispetto alla soglia minima di 13 punti**

SEZIONE		PUNTEGGIO
1	SISTEMI DI INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO	
2	ACCESSIBILITÀ GENERALE E ACCESSO	
3	STRUTTURA ESTERNO E ACCESSO	
4	INTERNO DELLA STRUTTURA	
5	SERVIZI IGIENICI COMUNI	
6	FORMAZIONE DEL PERSONALE	
<b>PUNTEGGIO COMPLESSIVO</b>		

Sono stati soddisfatti i prerequisiti normativi richiamati nelle Linee Guida per il rilascio della Certificazione Marchio Open approvate con Deliberazione della Giunta provinciale n.1171 del 30.06.2023 modificata con Deliberazione della Giunta provinciale n. 1134 del 26.07.2024

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**Il Verificatore Marchio Open**

Firma \_\_\_\_\_

**Il Legale Rappresentante dell'organizzazione**

Firma \_\_\_\_\_